

扶養関係現況書

認定対象者ごとにご記入ご署名いただき被扶養者異動届に添付してください。

1. 認定対象者

① 認定対象者の氏名	(フリガナ)	② 生年月日	5. 昭和	③年齢	④性別	⑤ 被保険者との続柄
			7. 平成 年 月 日			
9. 令和						

⑥現住所と1月1日時点の住所が異なる場合は、1月1日時点の住所を記入ください。

〒

2. 申請に至った理由

資格取得に伴い、もともと扶養していた家族を被扶養者とするため 出生したため 結婚したため

退職・廃業等により収入が無くなったため 契約変更等により収入が減少したため

夫婦の収入が逆転したため（夫婦が共同で扶養している家族の場合）

その他（理由 → _____）

3. 以前に加入していた（もしくは加入中の）健康保険

健康保険（国民健康保険を除く）の被保険者 被保険者又は他の家族の被扶養者 国民健康保険

4. 今後1年間に見込まれる収入 「有」「無」のあてはまるものを○で囲んでください。「有」の場合は金額を記入し、必要書類を添付してください。

収入の種類	有無	有の場合、金額（円/年）	必要書類
給与収入	有・無	円/年	直近の源泉徴収票⑤、もしくは直近3か月分の給与明細⑤
年金収入※	有・無	円/年	直近の年金振込通知書の⑤
事業収入	有・無	円/年	確定申告書と収支内訳書（青色申告決算書）の写し
不動産収入	有・無	円/年	確定申告書と収支内訳書（青色申告決算書）の写し
配当収入	有・無	円/年	確定申告書の写し
雇用保険の失業給付	有・無	円/年	雇用保険受給資格者証の写し（待機期間中の場合は、受給開始後に提出）
退職後の傷病手当金・出産手当金	有・無	円/年	給付金決定通知書の写し
その他収入（ ）	有・無	円/年	収入の内容・金額を証明する書類

※年金収入は、老齢・障害・遺族年金や企業年金等すべての公的年金を含みます。ただし、個人年金は除きます。

5. 夫婦共同扶養（配偶者を被扶養者としていない方で、配偶者以外の家族を扶養申請する場合のみ）

被保険者の年収	(_____ 円)	※被保険者と配偶者の収入が確認できる書類をご提出ください。
配偶者の年収	(_____ 円)	
配偶者なし	<input type="checkbox"/> 該当	※戸籍謄本⑤（母(父)子家庭の場合は被保険者のマニラ受給者証の写しも可）を添付ください。

6. 認定対象者と同居する家族（配偶者・子以外の家族を扶養申請する場合のみ）

認定対象者からみた続柄とその者の年間収入額

続柄	収入額	続柄	収入額	続柄	収入額
続柄	収入額	続柄	収入額	続柄	収入額

7. 認定対象者が別居の場合

別居の理由 学生 単身赴任 その他（ _____ ）

別居の理由が学生又は単身赴任以外の場合 仕送り額 月々 _____ 円 年間（見込） _____ 円

戸籍謄本⑤と仕送り額が確認できる書類を添付ください。

上記のとおり、認定対象者の現況を申し立てします。

令和 年 月 日

被保険者署名 _____

令和6年5月改訂版

被扶養者認定に必要な添付書類(証明書等)一覧表

被保険者から見た続柄		収入の有無	添付書類								
			A.収入の証明	B.無収入の証明	C.学生の証明	D.夫婦共同扶養の書類	E.身分関係	F.母(父)子家庭の場合	G.扶養関係現況書	H.別居の場合	その他
配偶者		有	●					●		●	
		無		●				●		●	
子	未就学児、小・中学生					●	●	●	●	●	
	高校生			●	●	●	●	●	●		
	大学生(専門学校)	有	●		●	●	●	●	●	●	
		無		●							
	16歳以上(学生以外)	有	●			●	●	●	●	●	
		無		●							
上記以外の三親等内の親族		有	●					●	●	●	
		無		●						●	

○添付書類をご確認下さい。記載してある書類の他にも必要に応じて提出を求める場合もあります。

A	収入の証明	給与収入	○直近の「給与所得の源泉徴収票」 ^⑤ または勤務先発行の「給与支払証明書」 ^⑤ 3か月分	
		年金収入	○直近の「年金振込通知書」 ^⑤	
		自営業	○直近の「確定申告書」 ^⑤ および経費の分かる決算書 ^⑤ または内訳書 ^⑤	
		失業給付	○「雇用保険受給者資格証」の両面 ^⑤ 日額3,612円未満(60歳以上と障害者は5,000円未満)の者が認定対象者	
B	無収入の証明	退職が令和5年1月1日以降	○「退職証明書」 ^⑤ または「雇用保険離職票」 ^⑤ 等、退職日が確認できるもの ○市町村発行の「所得証明書」 ^⑤ または「課税(非課税)証明書」 ^⑤ 、ただしマイナンバーで省略可	
		退職が令和4年12月31日以前	○市町村発行の「所得証明書」 ^⑤ または「課税(非課税)証明書」 ^⑤ 、ただしマイナンバーで省略可	
C	学生の証明	在学中	○「学生証」 ^⑤ または「在学証明書」 ^⑤	
D	夫婦共同扶養の書類	配偶者が被扶養者となっている	○添付書類は不要	
		配偶者が被扶養者となっていない	配偶者が給与所得者の場合	○「令和5年度分給与所得の源泉徴収票」 ^⑤
			配偶者が自営業の場合	○「令和5年分確定申告書」 ^⑤ 及び経費の分かる決算書 ^⑤ または内訳書 ^⑤
		配偶者が農協健保の被保険者	○「被扶養者異動届」の備考欄に配偶者の記号・番号を記載して下さい。	
E	身分関係	○世帯全員の記載がある「住民票記載事項証明書(住民票謄本)」 ^⑤ ただし、配偶者および子のみマイナンバーによる省略可		
F	母(父)子家庭の場合	○「戸籍謄本」 ただし、被保険者がひとり親医療福祉制度(母(父)子マル福等)に該当の場合、被保険者の「医療福祉費受給者証」 ^⑤ でも可		
G	扶養関係現況書	○全ての認定対象者1人につき1部。		
H	別居の場合	○仕送り額がわかる証明書(振込口座の ^⑤ 、現金書留の控 ^⑤ 等) ただし、学生の場合は省略可		
その他	同居する家族の収入の証明	○直近の「給与所得の源泉徴収票」 ^⑤ 、「給与支払証明書」 ^⑤ 、「課税(非課税)証明書」 ^⑤ 、「確定申告書」 ^⑤ など		